



CORSO DI ORDINAMENTO

Indirizzo: TURISMO

Tema di: TECNICA TURISTICA

1. Il candidato illustri le problematiche relative all'importanza dell'attività congressuale ed elenchi le diverse tipologie di domanda congressuale.

Presenti la fisionomia dell'agenzia specializzata in organizzazione congressuale, in tutte le sue componenti.

Individui i requisiti di una località che si vuole promuovere come destinazione congressuale.

2. Il candidato affronti il seguente caso aziendale.

L'Associazione Italiana di Oculistica Pediatrica intende svolgere il suo Congresso quadriennale e si rivolge ad una Agenzia specializzata PCO per l'organizzazione dell'evento.

L'Associazione si è dotata di un Comitato Organizzatore e di un Comitato Scientifico che saranno i punti di riferimento per il PCO e che definiranno i contenuti scientifici e le procedure relative agli adempimenti statutari, nonché tutte le modalità richieste per lo svolgimento del Congresso.

Il Comitato fornisce i seguenti dati.

Gli iscritti all'Associazione sono 250. Si prevede che i partecipanti saranno l'80% e che ciascuno degli aderenti sarà accompagnato da una persona.

Spetta al PCO contattare, con gli strumenti ritenuti idonei, gli iscritti, facendo conoscere la data, la località, la struttura ricettiva per l'alloggio e per la celebrazione congressuale, la quota di partecipazione e il prezzo del pacchetto di servizi turistici con trattamento di pensione completa in camera doppia.

La località prescelta deve essere di prestigio e la sede del Congresso deve essere di standard elevato e dotata di una sala per l'assise e di quattro salette per riunioni di commissioni o di gruppi di lavoro.

Deve, inoltre, poter disporre di spazi espositivi da affittare a produttori di strumenti sanitari e alle aziende farmaceutiche, che saranno contattate dal PCO.

Sarà cura del PCO, d'intesa con il Comitato Organizzatore, assicurare il servizio di comunicazione con le testate giornalistiche e televisive e l'allestimento di una sala stampa.

La durata dell'evento è di tre giorni interi, di cui due dedicati alle relazioni scientifiche, ai gruppi di lavoro e al dibattito con i relatori. L'arrivo dei congressisti avverrà nella serata del lunedì. Il giovedì sarà dedicato agli adempimenti statutari, con la relazione consuntiva della Presidenza uscente e con l'elezione del nuovo Direttivo. I lavori termineranno con il pranzo.

Per quanto riguarda la gestione tecnica congressuale, il PCO può contare su un contributo dell'Associazione promotrice di euro 3.000,00; dagli espositori e sponsor riceve euro 8.000,00.

Le spese che deve affrontare sono: onorario, ospitalità, rimborsi ai relatori euro 5.000,00; affitto sale e spazi euro 3.000,00; spese personale di segreteria e di assistenza euro 4.000,00; noleggio di attrezzature euro 2.000,00; cancelleria e varie euro 3.000,00.

Prevede che l'utile sia di euro 4.000,00.

Il candidato calcoli l'ammontare della quota di iscrizione individuale per ciascun partecipante al congresso.



Per quanto riguarda i servizi turistici, il candidato effettuerà la scelta della località, in Italia o all'estero, della struttura ricettiva adeguata alla domanda, organizzerà con un vettore il servizio di trasporto in andata e ritorno, l'eventuale transfer in arrivo e in partenza. La definizione del prezzo di detti servizi è lasciata alle conoscenze del candidato.

Indicativamente si può suggerire un costo del trasporto A/R di euro 400,00 per persona.

Il transfer può ammontare a euro 30,00 per persona per le due tratte.

Il soggiorno alberghiero in camera doppia con trattamento FB può ammontare a euro 200,00 per persona per giornata.

Tutti i prezzi indicati sono al netto.

Il candidato presenti il piano di lavoro organizzativo del PCO d'intesa con il Comitato Organizzatore.

Si calcoli il prezzo individuale del pacchetto turistico per gli iscritti e per gli accompagnatori, comprensivo di congruo utile.

3. Il candidato, a scelta, svolga uno dei seguenti servizi complementari al congresso:

3.1. L'organizzazione, per gli accompagnatori, di due escursioni di un'intera giornata, con adeguato mezzo di trasporto, con guida e con pranzo in un locale di standard adeguato. Contando su una adesione di circa 50 persone per ciascuna escursione.

3.2. La programmazione, al termine dei lavori, di un post congress tour di due giornate, dal pomeriggio del giorno conclusivo dei lavori al primo pomeriggio di due giorni dopo.

In entrambi i casi, i dati mancanti sono congruamente da definirsi dal candidato.

Durata massima della prova: ore 6.

È consentito l'uso della calcolatrice tascabile non programmabile.

È consentito l'uso del dizionario bilingue (italiano-lingua del paese di provenienza) per i candidati di madrelingua non italiana.

Non è consentito lasciare l'Istituto prima che siano trascorse 3 ore dalla dettatura del tema.